



ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител за строителен надзор на инженеринг на обект ” Реставрация, консервация и експониране на сводест мост “Мустафа паша”, гр. Свиленград, община Свиленград”, финансиран от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014, чрез Министерство на културата- Програмен оператор по Програма БГ08 „Културно наследство и съвременни изкуства по проект „Старият мост: мост между поколенията”, Договор №24-10M1-34/22.04.2015г.”

Днес, 11.09.....2015 год. в гр. Свиленград, между:

1. **ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД** със седалище и адрес: гр.Свиленград, бул. България № 32, ЕИК:000903825, представлявана от инж. Георги Стоянов Манолов - Кмет на Община Свиленград, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от едната страна и

2. **“Рубикон инженеринг” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: град Варна, район Одесос, ул. ”Солун” №3, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: 203068713, представлявано от Севдалин Вълнаров-представител, наричан по долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши: Строителен надзор на инженеринг на обект ” Реставрация, консервация и експониране на сводест мост “Мустафа паша”, гр. Свиленград, община Свиленград”, наричано накратко Обекта.

Услугата включва:

- 1) извършване оценка на съответствието на проекта, съгласно чл.142, ал.6 от ЗУТ;
- 2) упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта (чл.168, ал.2 от ЗУТ) в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл.надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл.168, ал. 6 от ЗУТ;
- 3) изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл. 176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г.

II. СРОК НА ДОГОВОРА.

2.Срокът на настоящия договор започва да тече от подписване на договора и е до въвеждане на обекта в експлоатация и получаване на удостоверение за ползване.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

3.1. Общата стойност на договора е в размер на 21 500 лв. без ДДС и 25 800 лв. с ДДС, съгласно Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

3.2. Плащането по т. 3.1. се извършва, както следва:

3.2.1. Авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от цената на договора платими в срок до 30 /тридесет/ календарни дни от получаване на оригинална фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



Окончателно плащане в размер на 80% /осемдесет/ процента платими в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след приключване на дейностите и:

- Представяне на окончателен доклад за извършената работа
- Въведен в експлоатация обект, удостоверено със съответния документ от компетентния орган
- Оригинална фактура

3.3 Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: община Свиленград

Адрес: гр. Свиленград, бул.България 32

ЕИК:

Идент. N по ЗДДС: BG

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място

3.4. В описателната им част се вписва задължително наименованието на финансиращата програма, предмета и номера на Договора за безвъзмездна помощ.

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска и допълнително да му бъдат предоставени документи и/или подробна информация, свързана с плащанията по настоящия договор.

3.6. Всички разходооправдателни документи по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

3.7. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева.

3.8. Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG34TTBB94001506050486

BIC: TTBBBG22

БАНКА: «Сосиете Женерал Експресбанк» АД

3.9. Преведените средства от Община Свиленград, но неусвоени от «Рубикон инженеринг» ЕАД, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка на община Свиленград IBAN: BG90DEMI92403100034742; BIC: DEMIBGSF; Банка: Търговска банка «Д» АД– клон Свиленград в полза на Община Свиленград в срок от 15 /петнадесет/ дни .

3.10. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не изпълни задължението си по т.3.9 от настоящия договор, дължимите суми се приспадат от следващото плащане по договора.

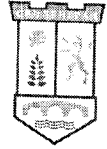
(3) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в т.3.8. в срок от 5 дни, считано от момента на промяната му. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(4) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по надлежния ред.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури свободен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта, за изпълнение на задълженията му.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява изпълнителя на СМР/КРР за изборния **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за извършване на строителен надзор



4.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при необходимост да взема управленски решения, които са извън компетентността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплаща възложените и извършени работи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при условията на този договор.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички отклонения от одобрените проекти в процеса на изпълнението на обекта.

4.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за настъпили изменения или допълнителни споразумения по текущия договор с изпълнителя на СМР/КРР или други обстоятелства във връзка със строителството, касаещи задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

4.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оправомощава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да го представлява пред всички държавни, общински и др. инстанции във връзка с изграждането на обекта и получаване на Удостоверение за ползване.

4.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до цялата документация за обекта.

4.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- да осъществява проверки върху напредването на дейностите по изпълнението на договора, без това да възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и оперативната му самостоятелност;

- при установяване на недостатъци в работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да определи срок за отстраняването им.

- да приеме за изпълнени дейностите по упражняване на строителен надзор само когато създадените документи са в напълно завършен вид, съответстващ на всички нормативни изисквания, комплектовани са всички необходими лабораторни документи, сертификати и други.

4.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** налагане на санкции и търсене на отговорност, включително и отстраняване на всяко лице причинило или допуснало некачествено изпълнение на задълженията по настоящия договор, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да вземе необходимото решение и действие в едноседмичен срок.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва своевременно всички дейности, необходими за изпълнението на този договор, като дължимите такси са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да оформя документите за разплащане, съгласно изискванията на ПО

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя преди подписване на договора копие на полица за задължителна застраховка за професионална отговорност по чл.171 ЗУТ, за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица, при или по повод изпълнението на надзора (в срока на нейната валидност). В случай, че застраховката изтича преди края на договора, изпълнителят е длъжен да представи декларация (свободен текст), че ще осигури такава застраховка за целия срок на договора. При подновяване на застраховката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи копие на актуалната полица в срок до 10-дни от издаването ѝ.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши оценка на съответствие на проектите и упражняване на строителен надзор в строителството в съответствие с действащата нормативна уредба.

При констатирани несъответствия и неточности в доклада за оценка със съществените изисквания към строежите, същите следва да бъдат отстранени от и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок.

5.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за осъществяване на контрола при строителството на възлаганите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обекта.



5.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява пълен контрол по време на строителството в следния задължителен обхват:

а) Пълното и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, съгласно Наредба № 3 /обн. ДВ бр. 72 от 2003 год.;

б) Изпълнение на строежа, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията на чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ;

в) Спазване на условията за безопасност на труда, в т.ч. съгласно проекта за организация и изпълнение на строителството;

г) Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

д) Изготвяне на технически паспорт за обекта, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба №5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите;

е) Въвеждане на обекта в експлоатация и получаване на удостоверение за ползване от компетентния орган;

5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да проверява и подписва актове за изпълнение на строително-монтажните работи /СМР/КРР, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР/КРР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за инженеринг на обекта.

5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

5.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да контролира съответствието на влаганите материали и продукти с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти и инвестиционните проекти;

5.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да упражнява контрол относно присъствието на авторския надзор по съответните части на техническите проекти на обекта по време на изпълнение на СМР/КРР;

5.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да проверява и подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;

5.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят работните проекти;

5.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва преди да разреши изпълнението на строителните работи, да извърши проверка и установи съответствието на строежа с одобрения проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво;

5.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да недопуска увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

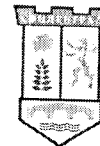
5.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи и прекъсване или забавяне на напредъка на работите.

5.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва при промяна на напредъка на строително-монтажните работи, който води до натрупване на закъснение, да информира Възложителя за предприемане на съответните мерки

5.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да следи и контролира качеството на работата на строителя и верността на резултатите от изпитванията за контрол на качеството;

5.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да издава инструкции за отстраняване/ поправка на всички работи, които не отговарят на изискванията.

5.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява контрол относно осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) съгласно чл.6 от Наредба № 2 за безопасни и здравословни условия на труд при СМР/КРР и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя;



5.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява контрол по графика за изпълнение на отделните видове СМР/КРР, за завършване на етапите, частите на строежа и за окончателното приключване и изисква от строителя обезпечаването на контролните дати с оптимизиран график, за чието изпълнение следи с помощта на договорените механизми.

5.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съставя редовно отчетната документация за приемане в количествено, стойностно и качествено отношение на всички видове СМР/КРР.

5.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява контрол по изпълнение на календарния график към офертата на строителя за изпълнение на поръчката.

5.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури ежедневно присъствието на ключови и/или неключови експерти от екипа му по време на строителния период и периода на отстраняване на дефекти на обекта, съобразно спецификата на извършваните СМР/КРР във всеки момент на изпълнението му, както и съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и направеното техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ удостоверява изпълненото строителство с необходимата документация, съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти /.

5.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира периодично **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, ресурсното обезпечаване, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да участва в организирани от Изпълнителя на СМР/КРР в основната му база на обекта, регулярни оперативки/ срещи за проследяване хода на строителния процес, на които ще присъстват представители на Консултанта на строителния надзор, представители на Възложителя и техническия ръководител на обекта, на които текущо се изпълняват СМР/КРР.

5.27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изисква изготвянето на екзекутивна документация по реда на чл.175 от ЗУТ и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от страна на строителя в предвидените от закона случаи;

5.27.1. Представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да подписва съвместно с изпълнителя на проектирането и строително-монтажните дейности изготвената екзекутивна документация и да я представя на съответните органи съгласно чл. 175 и следващите от ЗУТ;

5.28. При завършване на строежа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с чл. 4, ал. 2 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, необходими за издаване на разрешение за ползване на строежа и технически паспорт за строежа.

5.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставя технически паспорт на строежа в два оригинални екземпляра на хартиен носител, както и на магнитен носител, съгласно чл. 10 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническия паспорт на строежа.

5.30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява всички необходими разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектоване на техническата документация, като таксите, дължими за тяхното издаване са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми в процеса на изпълнение на СМР/КРР и при необходимост уведомява ДНСК.

5.32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че наетите от него специалисти, които ще изпълняват функциите по строителен надзор по този договор не са проектант или строители или доставчици, както и че не са свързани лица по смисъла на ТЗ за обекта на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи декларация свободен текст, преди подписване на договора.



5.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на поръчката всички дейности да се извършват от лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност, отговаряща на нормативните изисквания за конкретната дейност.

5.34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна поверителна информация, която му е станала известна при изпълнението на този договор, без предварително да е получил за това писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите.

5.35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да поддържа валидна/и застрахователна/и полица/и в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (ПМС №38/ 24.02.2004г., обн., ДВ, бр.17 от 2004г.) за този вид строеж за целия срок на договора.

5.36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Програмния оператор на програмата, Сертифициращият орган, Одитиращият орган и органи и представители на Европейската комисия, да допуска всички одитиращи органи и външни одитори оторизирани да извършват проверки, да проверяват посредством проучване на документацията или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Изпълнителят представя на българските и европейските одитиращи органи при поискване доказателства за условията, при които се изпълнява този договор. Всички проверки на външен одит могат да се провеждат в срок до три години след приключването на програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

5.37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да поддържа точно и систематизирано счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по настоящия договор;

5.38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията на програмата и клаузите на договора за безвъзмездна финансова помощ, сключен между община Свиленград и Програмния оператор, в това число, но не само:

- за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в указанията на Програмния оператор;
- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място;
- да докладва за възникнали нередности на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
- да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
- да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване
- да спазва изискванията на Законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с предоставянето на безвъзмездната финансова помощ;
- да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по проекта, наименованието на финансиращата програма, предмета и номера на Договора на безвъзмездна помоща, по който е извършено плащане.
- да спазва изискванията за съхраняване на документацията свързана с изпълнението на договора, приложими и по отношение на Бенефициента, определени в указанията на ПО;
- да се запознае с изискванията за недопускане на нередности, с Вътрешните правила на Общинска администрация Свиленград за нередности при изпълнение на проекти финансирани от ЕС;
- незабавно да докладва в Община Свиленград в качеството ѝ на възложител чрез определения служител по нередности за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама



и/или нередности. Да оказва съдействие и предоставя достъп на определения служител по нередностите по проекта при изпълнение на задълженията му;

- след подписването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и длъжен да запознае всички негови служители отговорни по изпълнението на договора с определението за нередност и измама, както и с Вътрешните правила на Общинска администрация за предотвратяване, разкриване, съобщаване, регистриране и разрешаване на нередности в контекста на изпълнение на проекти финансирани от ЕС и реда за докладване при констатиране на нередност/ измама.

5.39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/ посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа;

- когато е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и да сключи договор/и за подизпълнение в срок от 3 /три/ дни от сключване на настоящия договор при спазване разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и да представи оригинален екземпляр на възложителя в три дневен срок.

- да изпълнява разпоредбите на ЗОП във връзка с ангажиментите си към Възложителя по отношение на договора/ите за подизпълнение.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

6.1. Договорът се прекратява при обявяване в несъстоятелност или прекратяване на дружеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.2. Договорът се прекратява, в случай че изпълнителят не поднови Лиценза/ Удостоверението за извършване на дейностите, съгласно Наредба за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г., съгласно чл. 166 от ЗУТ.

6.3. Извършените разходи до прекратяване на договора подлежат на заплащане от съответната страна след оценяването им от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.4. Настоящият договор се прекратява:

6.4.1. с изтичане на срока му;

6.4.2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

6.4.3. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие при неизпълняване задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от настоящия договор.

6.4.4. при предсрочно прекратяване на договора между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ПО, не по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

6.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА И ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ.

7.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да завърши и предаде резултатите от възложената му работа в срок по настоящия договор.

7.2. Извършената работа и резултатите се считат окончателно предадени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с подписването на протокол за приемане на работата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, издаване на всички необходими документи на обекта за въвеждането му в експлоатация, както и представяне на всички други необходими документи описани в т.3.2.

7.3. Извършената работа от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изготвяне на доклад за оценка на съответствието със съществените изисквания към строежи по чл.142, ал.4 ЗУТ се счита за извършена с издаването на разрешение за строеж за обекта.



7.4. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора и не е отстранил недостатъците.

7.5. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, определя подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно трябва да поправи работата си;

7.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласно чл.168, ал.7 от ЗУТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за изпълнение на услугата е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

7.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за действията на трети лица – допуснати от него до обекта на надзора (без контролните органи), като за свои действия.

VIII. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

8.1. При неизпълнение на задължение от настоящия договор в срок и по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същия дължи неустойка, в размер от 1 % (един процент) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 50 % (петдесет процента) от стойността на договора.

8.2. При неизпълнение на задължението по т.5.26 от настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същия дължи неустойка в размер на 1000 лева за всяко неприсъствие на негов представител по време на строителния период и в периода на отстраняване на дефекти на отделните строителни обекти, съобразно спецификата на извършваните СМР/КРР.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща в пълен размер на Възложителя наложените финансови корекции при установени нередности от Програмния оператор Министерство на културата, произтичащи от лошо качество на извършената услуга по този договор.

8.4. При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същия дължи неустойка в размер на 50% от стойността на договора.

8.5. Предвидените в договора неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, съгласно общите норми на действащото законодателство.

8.6. Неустойки по този договор се дължат независимо от неговото разваляне и прекратяване

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА.

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска удължаване на срокът за изпълнение на услугата в следните случаи:

9.1.1. при възникнали непредвидени обстоятелства съгласно ЗОП, когато своевременно се е позовал на тях;

9.1.2. обстоятелства на строителната площадка съгласно ЗУТ, които не е било възможно да бъдат предвидени и които са извън контрола на страните по **ДОГОВОРА**;

9.2. Докато са налице обстоятелствата по чл. 9.1., сроковете по този договор не текат, респективно страните не са в забава.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

10.1. Настоящият договор може да бъде изменян само при условията на чл. 43, ал.2 от Закона за обществените поръчки, при спазване на условията по чл.43, ал.3 от ЗОП.

10.2. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.



10.3. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

10.4. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Община Свиленград, бул. "България" 32, факс: 0379 74371.

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: "Рубикон инженеринг" ЕАД, гр. Варна, Западна промишлена зона, ул. "Нептун" 8, тел. 052/ 82 11 00; факс: 052 /82 11 11.

Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

10.5. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

Настоящият договор се състави в 3 еднообразни екземпляра - два за възложителя и един за изпълнителя.

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

/инж. Георги Манолов - Кмет на
Община Свиленград/

Директор Дирекция
"БФАИО" и Гл. Счетоводител:

/В. Здравкова/

ст.юрисконсулт:

/Я.Грудева/

За **ИЗПЪЛНИТЕЛ**:

/За "Рубикон инженеринг" ЕАД-
Севдалин Вълнаров/